|  |  |
| --- | --- |
|  | Ce document ne peut être reproduit, modifié, adapté, publié, traduit de quelque manière que ce soit, en tout ou en partie, ni divulgué à un tiers sans un accord préalable. |

**README – A SUPPRIMER DES PRISE EN COMPTE**

|  |
| --- |
| * Document à adapter au format de l’entreprise (Exigence 7.5 et A.8.2) * Prise en compte des commentaires * Les textes surlignés en gris sont donnés à titre d’exemple * Se référer à l’ISO 27002/27003 pour les bonnes pratiques * Ajouter l’application des mesures au plan de contrôle (8.1) |

Table des matières

1. Introduction 3

1.1. Objectifs du document 3

1.2. Périmètre 3

1.3. Documents 3

1.4. Procédure d’évolution et mise à jour 3

2. La sécurité de l’information dans la gestion de projet 4

2.1. Préconisations de mise en œuvre 4

# Introduction

## Objectifs du document

Le présent document a pour objectif de décrire la procédure pour intégrer la sécurité de l’information dans la gestion de projet de [SOCIETE] pour veiller à ce que les risques de sécurité de l’information soient identifiés et traités dans le cadre du projet, quel que soit le type de projet concerné.

## Champs d’application

Ce document s’applique au domaine d’application du système de management de la sécurité de l’information [SOCIETE].

## Responsabilités

La responsabilité de l’application de cette procédure est sous la responsabilité XXXX.

## Référence documentaire

* Mise en application : XXXX
* Domaine d’applicabilité (Dda) : XXXX

## Références réglementaires

Dans le cadre de la conformité à l’article 25 du règlement général sur la protection des données (RGPD) - Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 [SOCIETE] à l’obligation de prendre en compte la protection des données dès la conception et par défaut.

## Procédure d’évolution et mise à jour

Toutes les évolutions de ce document sont soumises à l'approbation de responsable du SMSI et en accord avec les règles de gestion des informations documentées du SMSI.